**KANTİN İHALE ŞARTNAMESİ VE İLANI**

**Okul Adı :** Salihli Ova Küme Evleri İlkokulu Müdürlüğü

**İhale Tarihi:** 07/05/2025 Çarşamba Günü

**İhale Saati :** 10.30

**İhale Yeri :** Salihli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu

 Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliğinin 20. maddesi gereğince Salihli Ova Küme Evleri İlkokulu Müdürlüğünün, yaklaşık 20 m² okul kantini 07/05/2025 Çarşamba Günü saat:10.30 da İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonunda.2886 sayılı Devlet İhale Kanunun 35/d ve 51/g maddeleri 01.12.2023 tarih ve 32386 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Okul Aile Birliği Yönetmeliği gereğince Pazarlık Usulü ile aşağıda belirtilen muhammen bedel üzerinden kiraya verilecektir.

**Madde 1-** Kira sözleşmesinin süresi 5 (Beş) yıldır. Kiralama işleminde ilk yıl kira bedeli ihale bedelidir. Sözleşmenin uzatılması halinde, ikinci ve izleyen yıllar kira bedelleri Türkiye İstatistik Kurumunca (TÜİK) yayımlanan Üretici Fiyatları Endeksi (TÜFE) oranında artırılır. Ancak kira bedelinin tespitine ilişkin unsurlarda önemli ölçüde farklılaşma (öğrenci mevcudunda en az %25 oranında azalış veya artış, kiracının cirosunu önemli derecede etkileyecek Bakanlık tarafından getirilen kısıtlayıcı düzenlemeler) olması halinde, muhammen bedel yeniden tespit edilerek mevcut kiracıya aynı usulle ihale edilerek yeni sözleşme düzenlenir.

**Madde 2-**Kiracının değişmesi durumunda; kantine kiracı tarafından yapılan tüm tesis masrafları, kullanım süresi ve yıpranma payı da dikkate alınarak okul, birlik, varsa ilgili oda temsilcisinin/kuruluşun ve gerektiğinde bilirkişi katılımıyla oluşturulan komisyonca takdir edilen meblağ, eski kiracıya yeni kiracı tarafından ödenir. Ancak Kiracının ilk iki yıl içerisinde sözleşmeyi tek taraflı feshetmesi veya sözleşmesinin haklı nedenlerle birlikçe feshedilmesi halinde, kiracı kantine yaptığı tüm tesis masrafları için iade veya herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

**Madde 3-** İşletme hakkı verilecek yer, kantinin bulunduğu daire ve işletme hakkını kiraya veren Okul-Aile Birliğince mahallinde tanzim edilecek tutanakla teslim edilir. Tutanakta teslim edilen yerdeki kapı, pencere, dolap, musluk, lavabo gibi levazımın tam ve sağlam olup olmadığı, işletme hakkı verilecek taşınmaz mal içerisinde malzemede (ocak, masa, sandalye vb.) bulunuyorsa bunlar da çeşitleri ve değerleri itibarıyla ayrı ayrı belirtilir.

 İşletme hakkı sona erdiğinde, işletme hakkı verilen yer, işletme hakkı verilen kuruluş veya şahıs tarafından kantinin bulunduğu daire ve işletme hakkını kiraya veren Okul-Aile Birliği yetkililerine bir tutanak ile teslim edilir. Bu tutanakta işletme hakkı verilen yer teslim edilirken bu yerlerle birlikte işletme hakkı sahibi kuruluş veya şahsın tasarrufuna bırakılan ve teslim tutanağında belirlenen malzemenin de tam ve sağlam olup olmadığı yazılır. Noksan olan, kırılan veya kaybolan malzeme işletme hakkı sahibi tarafından aynen temin edilir veya bedeli gelir olarak yatırılır. Teslim tutanağı, yukarıda adı geçen daire yetkilileri ile işletme hakkı verilen kuruluş veya şahıs tarafından imzalanır.

**Madde 4-** İşletme hakkı verilen yere, Bakanlığımızca ya da kamu kurum ve kuruluşlarınca ihtiyaç duyulması, İşletme hakkı süresi sona ermesi veya kiracının kira dönemi sona ermeden faaliyetini durdurması, işletme ruhsatının her ne sebeple olursa olsun iptal edilmesi veya taahhüdünü sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi hallerinde kira sözleşmesi 2886 sayılı Kanunun 62. maddesine göre tebligat yapmaya gerek kalmaksızın feshedilecek, kiracı Hazineden ve idareden hiçbir hak ve tazminat talebinde bulunmadan, yapılacak tebligatı takip eden 15 gün içerisinde taşınmazı tahliye edecektir.

**Madde 5-**Sözleşme konusu kantin ve benzeri yerlerin elektrik, su, ısıtma için işletmeci tarafından aboneliklerin alınması tahakkuk eden fatura bedelleri ilgili tahsilât müdürlüklerine, okulun sayaçların ayrılamaması durumunda ise idare tarafından tespit edilecek miktar tahakkuk dönemlerinde defterdarlık/malmüdürlüğü ödenmek üzere kiracı tarafından okul yönetimine ödenir.

**Madde 6-**İhale komisyonu başkanı ve üyeleri ile birliğin yönetim ve denetleme kurulu üyelerinin ikinci dereceye kadar kan ve kayın hısımları ihaleye katılamaz.

**Madde 7-**Kantinlerde, eğitim ve öğretim ortamına ve öğrenci psikolojisine uyum sağlayabilecek kişiler istihdam edilir. İstihdam edilen kişilerden ilgili mevzuatında belirtilen sürelerde Hijyen Eğitimi belgesi, adli sicil ve arşiv kaydı ve benzeri evraklar istenir.

**Madde 8-** Her yıl kantin işletmecisi faaliyet belgesi ile işletmecinin yanında çalışanların adli sicil ve arşiv kayıtları yenilenir ve birlik yönetimine teslim edilir.

**Madde 9-** Kiraya verilecek yerler için Okul Aile Birliği Yönetmeliği ve eki EK-2’de yer alan Kira Sözleşmesindeki şartları kabul eder.

 **Madde 10-** İşletme hakkı verilen yerler, kiralama amacı dışında kullanılamaz.

**Madde 11-**Kiracının sözleşme hükümlerinde öngörülen yükümlülüklerini yapılan yazılı bildirime rağmen on beş gün içinde yerine getirmemesi, halinde sözleşme feshedilir.

**Madde12-**Kantinler, bu şartların dışında hiçbir şekilde devir, temlik edilemez, başkasına kiraya verilemez ve başkası tarafından çalıştırılamaz.

**Madde13-** Yüklenici ihale tarihini takip eden 5 iş günü içinde Arz Bedelini, Kesin Teminat Bedelini, İlk ayın Kirasını ilgili Okul-Aile Birliğinden alacağı hesaplara yatıracak olup, belirtilen bedelleri yatırdıktan sonra işe başlayabilecektir.

**Madde 14-**Yüklenici Milli Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 10.11.2020 tarihli ve 16476274 sayılı yazısıyla yayımlanan 2020/8 Nolu genelgeye uymak zorundadır.

**Madde 15-**İhaleye katılacak bireylerin katılmak istediği kantinin yerini görmesi ve ilgili okul Müdürlüğünden gereken bilgileri alması. (Taşımalı öğrenci durumu, öğrencilerin beceri eğitimine katılıp katılmadığı vb.)

 **Madde 16-**Personel sayısı Muhammen Bedel Muhammen Bedel Yatması Gereken

Personel+Öğrenci,AylıkKira bedeli, Yıllık Kira Bedeli (9 aylık), Geçici teminat Tutarı

Personel+Öğrenci Sayısı: 50 + 599 = 649

Aylık Kira Bedeli : 10.000TL.

Yıllık Kira Bedeli : 90.000TL.

Geçici Teminat Tutarı: 15.000TL.

İHALEYE KATILACAK OLANLARDAN İSTENİLEN BELGELER

**1-Kantincilik alanında alınmış ustalık belgesi veya işyeri açma belgesi sahibi olma şartı aranır**. Ancak, katılımcıların hiçbirisinde belirtilen belgelerin bulunmaması durumunda (Ağırlama ve Gıda, Ağırlama ve Gıda Teknolojisi, Aile Ekonomisi ve Beslenme, Aile ve Tüketici Bilimleri, Aile ve Tüketici Hizmetleri, Aşçılık, Besin Kontrol ve Analizleri, Besin Teknolojisi, Beslenme ve
Diyetetik, Beslenme ve Ev Yönetimi, Ev Ekonomisi, Ev İdaresi, Ev Yönetimi-Beslenme, Ev Yönetimi Eğitimi, Gastronomi, Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Gemi Aşçılığı, Gıda Bilimi ve Teknolojisi, Gıda Mühendisliği, Gıda Kontrolü ve Analizi, Gıda Teknolojisi, Kurum Beslenmesi, Mutfak, Mutfak Sanatları ve Yönetimi, Pasta ve Tatlı Yapımı, Pastacılık, Pastacılık Tatlıcılık ve Şekerlemecilik, Servis, Servis Hizmetleri, Yiyecek İçecek Hizmetleri, Yiyecek İçecek
İşletmeciliği Programı/Bölümü/Alanı/Dallarından birine ait Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre alınmış ustalık/iş yeri açma belgesi, mesleki ve teknik ortaöğretim diploması, ön lisans/lisans diploması, kantin işletmeciliğinden alınmış kalfalık belgesi veya hayat boyu öğrenme kurumları tarafından verilen kantin işletmecisi kurs programı kurs bitirme belgesine ya da 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında açılmış kurslardan alınan
kantin işletmecisi kurs bitirme belgesine sahip olma şartı aranır.)

**2-Bakkallar Odasından alınmış tek bir yazıda belirtilmiş**;

a)Bakkallar Odasına kayıtlı ise kayıtlı olup, olmadığı,

b)Bakkallar Odasından adına kayıtlı kantin İşletmesi bulunmadığı,

c)Bakkallar Odasından ihaleye girmesinde sakınca olmadığı,

**3-Sabıka kaydı (Son 15 gün içinde alınmış olacak)**

**4-Vergi borcu yoktur yazısı. (Son 15 gün içinde alınmış olacak)**

**5-Nüfus Cüzdanı/Kimlik Kartının Fotokopisi/Nüfus Kayıt Örneği**

**6-Sağlık Raporu (Son 15 gün içinde alınmış olacak)**

**7-Dilekçe** (İhale Komisyonu Başkanlığına yazılmış tebligata esas adres beyanı ve iş yeri, GSM no’su da yazılacak)

**8-**T.C. Ziraat Bankası Salihli Şubesi TR730001000192360867675001 No’lu hesaba yatırılmış **500,00 TL** İhale Dosya Ücreti yatırıldığına dair dekont.

**9-**T.C. Ziraat Bankası Salihli Şubesi IBAN TR 25 0001 000 192 0000 1000 5666 No’lu hesaba

Geçici Teminatın (**15.000 TL**) yatırıldığına dair dekont.

Geçici Teminat yatırılırken **okul adı**, **ihaleye giren kişinin adı soyadı**, **T.C. Kimlik numarası** ve **“GEÇİCİ TEMİNAT”** ibaresi eklenecektir. Dekonttaki bilgilerin eksik ya da hatalı olması durumunda ihaleye katılan istekli ihaleden **“ELENECEKTİR.”**

**10-**Başka bir kişi adına ihaleye girecek olanlar için, Noterden alınmış vekâletname ile ihaleye

katılabilecektir. İhale uhdesinde kaldığı takdirde belge sahibi tarafından işletilecektir.

**11-**İstenilen belgelerin aslı veya aslı idarece görülmüş ibaresi olan örneği kabul edilecektir.

**12-**Okul Müdürlüğünden alınmış Kantin Yeri Görülmüştür Tutanağı.

İhaleye katılacak olan istekliler belgelerini ihale günü saat 10.00’ a kadar Salihli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğüne teslim etmeleri ve ihalenin yapılacağı yerde ve saatte hazır bulunmaları gerekmektedir.

 **Salihli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**